



PUSAT POLIS BANTUAN DAN KESELAMATAN UNIVERSITI

AUXILIARY POLICE AND SECURITY CENTER (APSeC)

Ruj. Kami : UPM.APSeC.100-1/7/3

Tarikh : 10 Oktober 2024

**PEKELILING PUSAT POLIS BANTUAN DAN KESELAMATAN UNIVERSITI
BILANGAN 1 TAHUN 2024**

**PERMOHONAN PELEKAT KENDERAAN PELAJAR
SESI 2024/2025**

TUJUAN

1. Pekeliling Pusat Polis Bantuan dan Keselamatan Universiti (APSeC) ini bertujuan memaklumkan kaedah dan syarat-syarat untuk permohonan Pelekat Kenderaan Pelajar bagi Sesi 2024/2025 kepada pelajar Universiti Putra Malaysia (UPM).
2. Menjelaskan kepada semua pelajar UPM kepentingan untuk mendapatkan kelulusan terlebih dahulu dalam bentuk pelekat kenderaan universiti sebelum boleh membawa kenderaan ke dalam kawasan kampus.

PENDAHULUAN

3. Permohonan pelekat kenderaan oleh pelajar Univerisiti Putra Malaysia mengikut sesi tahun pengajian. Pelajar UPM bagi Program Bachelo tahun 2, 3, 4, serta Program Master dan PHD layak memohon pelekat kenderaan yang tertakluk kepada kaedah dan syarat-syarat yang telah ditetapkan.
4. Pelajar yang dibenarkan membawa kereta di dalam kawasan kampus adalah pelajar tahun akhir, pelajar luar kampus dan pelajar pasca siswazah sahaja.

TARIKH PERMOHONAN DIBUKA

5. Permohonan Pelekat Kenderaan Pelajar bagi sesi 2024/2025 akan dibuka bermula pada:
 - i) Tarikh : 14 Oktober 2024
 - ii) Masa : 8.00 pagi
 - iii) Pautan : www.asis.upm.edu.my (Pelekat Kenderaan)



www.asis.upm.edu.my (Pelekat Kenderaan)

KRITERIA KELAYAKAN PEMOHON

6. Pelekat kenderaan – Kereta.

- i) **Pelajar Program Bachelor Tahun Akhir.**
- ii) **Pelajar Program Master dan PhD.**
- iii) **Pelajar Program Diploma Tahun Akhir.**
- iv) **Pelajar Luar Kampus** yang disahkan dalam e-SMP.
- v) Pelajar yang menjalani Latihan Industri di luar kampus (Mohon dengan muat naik surat tawaran Latihan Industri serta Surat Pengesahan Fakulti).
- vi) Exco Tertinggi bagi Majlis-Majlis berikut:

Kampus Serdang:

- a. Majlis Perwakilan Pelajar (MPP) – 15 orang.
- b. Majlis Perwakilan Kolej (MPK) – 15 orang setiap kolej.
- c. Majlis Perwakilan Fakulti – 5 orang setiap fakulti.

Kampus Bintulu:

- a. Majlis Perwakilan Pelajar (MPP) – 5 orang.
- b. Majlis Perwakilan Kolej (MPK) – 5 orang.

7. **Pelekat kenderaan – Motosikal**

- i) **Pelajar Program Bachelor** Tahun 2, 3, 4 dan tahun akhir.
- ii) **Pelajar Program Master dan PhD.**
- iii) **Pelajar Program Diploma** (Kampus Bintulu) Tahun 2 dan ke atas.

PELAJAR YANG TIDAK DIBENARKAN MEMBAWA KENDERAAN

- 8. Pelajar Program Bachelor Tahun 1 dan pelajar Program Asasi Sains Pertanian (AsPutra) **TIDAK DIBENARKAN** membawa sebarang kenderaan ke dalam kawasan kampus.

SYARAT ASAS PERMOHONAN PELEKAT KENDERAAN UPM

- 9. Semua pelajar yang layak hanya dibenarkan memohon **satu (1) pelekat kenderaan sahaja** sama ada kereta atau motosikal.
- 10. Pemohon perlu menjelaskan saman-saman yang tertunggak sebelum mengambil pelekat kenderaan yang baharu.
- 11. Bagi pelajar yang membuat **permohonan pelekat ke atas kenderaan yang sama** seperti yang telah didaftarkan semasa sesi 2023/2024, tiada dokumen baharu perlu dimuat naik. Sekiranya lesen memandu telah tamat tempoh, dokumen yang sah perlu dimuat naik semula menggantikan yang tamat tempoh.

(2) MAKLUMAT KENDERAAN

| | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|---|
| *NO. PENDAFTARAN KENDERAAN | <input type="text"/> | Q | Isi No. Daftar Kenderaan dan klik 'search'. Maklumat kenderaan serta dokumen sedia ada akan dipaparkan. |
| | (Isikan tanpa ruang. Contoh : ABC123X) | | |
| *KATEGORI | <input type="text" value="Sila Pilih"/> | *JENIS | <input type="text" value="Sila Pilih"/> |
| *JENAMA | <input type="text" value="Sila Pilih"/> | *WARNA | <input type="text"/> |
| *MODEL | <input type="text"/> | *BAHAN BAKAR | <input type="text" value="Sila Pilih"/> |
| *KUASA ENJIN | <input type="text" value="Sila Pilih"/> | | |
| *TRANSMISI | <input type="text" value="Sila Pilih"/> | | |

- 12. Pelajar yang pertama kali memohon pelekat kenderaan atau permohonan untuk kenderaan baharu perlu memuat naik dokumen-dokumen berikut (FORMAT PDF/JPEG/PNG sahaja):

(3) MUATNAIK DOKUMEN

SALINAN LESEN MEMANDU

Choose File No file chosen

LESEN.jpg

SALINAN GERAN KENDERAAN

Choose File No file chosen

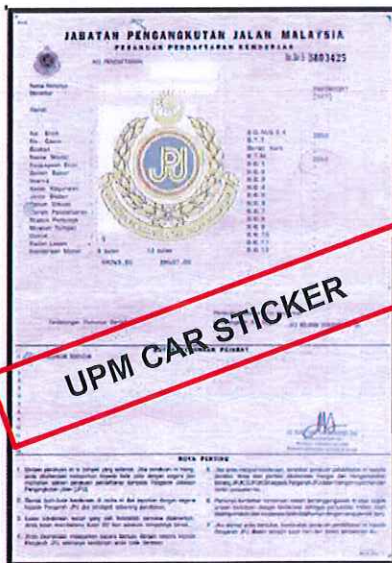
SURAT PENGESAHAN PEMILIKAN KENDERAAN
(SEKIRANYA PENAMA GERAN TIDAK SAMA
DENGAN NAMA PEMOHON).

Choose File No file chosen

Muat naik semua dokumen dalam format PDF/JPEG/PNG sahaja

SIMPAN & HANTAR PERMOHONAN

- i) Lesen Memandu pemohon yang sah (Lesen L untuk pelekat motorsikal sahaja)
- ii) Salinan Geran Kenderaan Asal atau Sijil Pemilikan Kenderaan atau *screenshot* maklumat kenderaan dalam laman web rasmi JPJ atau Aplikasi MyJPJ.
- iii) Surat Pengesahan Pemilik Kenderaan oleh pemilik sah dalam geran, sekiranya kenderaan bukan milik pelajar. Contoh Surat Pengesahan Pemilik Kenderaan boleh dimuat turun di www.apsec.edu.my/faildokumen.



Peringatan:
Pastikan dokumen yang dimuat naik diletakkan palang

KADAR DAN KAEDAH BAYARAN

13. Pelajar yang memohon Pelekat Kenderaan dikehendaki membayar kos pelekat sebanyak **RM2.00** bagi kereta dan motorsikal.
14. Sebarang urusan pembayaran akan dilaksanakan secara pindahan dalam talian (*online transfer/ QRPay*).

LOKASI KAWASAN PARKIR PELAJAR DI ZON AKADEMIK

15. Semua petak parkir di Fakulti/Jabatan/Institut adalah dikhaskan untuk staf/pegawai sahaja. Pelajar hanya dibenarkan untuk menggunakan kawasan parkir khas pelajar di tempat yang ditetapkan seperti berikut:
 - i) Medan Parkir Kompleks Akademi Pusat
 - ii) Medan Parkir Dewan Kuliah Pusat
 - iii) Medan Parkir iPUTRA
 - iv) Medan Parkir Pelajar Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan
 - v) Medan Parkir Pelajar Fakulti Pertanian
 - vi) Medan Parkir Pelajar Fakulti Perubatan Veterinar
 - vii) Medan Parkir Pelajar Fakulti Kejuruteraan
 - viii) Medan Parkir PKKSSAAS (Dewan Besar dan Panggung Percubaan)
 - ix) Dataran Pusat Islam (Kampus Bintulu sahaja)

PERTANYAAN

16. Sebarang pertanyaan boleh dirujuk kepada:
 - i. Pusat Polis Bantuan dan Keselamatan Universiti
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM Serdang, Selangor.

No. Telefon : 03-9769 8005 (waktu pejabat)
WhatsApp : 03-9769 8005 (mesej sahaja)
No. Faks : 03-97697930
Emel : apsec@upm.edu.my
Waktu Pejabat :
Hari Isnin-Khamis (8.15 pagi – 7.00 petang)
Hari Jumaat (8.15 pagi – 12.15 tengah hari)
(2.45 petang – 7.00 petang)
Hari Sabtu/Ahad/Cuti Am (8.15 pagi – 4.00 petang)
*Kaunter akan ditutup pada waktu-waktu tertentu sekiranya terlibat aktiviti-aktiviti rasmi
 - ii. Waktu operasi Kaunter Bahagian Keselamatan UPM
Kampus Bintulu:
Hari Isnin -Khamis : 8.15 pagi - **4.30** petang
Hari jumaat : 8.15 pagi - 11.45 Pagi
2.45 petang - **4.30** petang

PENGUATKUASAAN

17. Penggunaan Pelekat Kenderaan Pelajar berkuatkuasa pada **1 November 2024**. Hanya kenderaan yang mempunyai Pelekat Kenderaan UPM sahaja yang dibenarkan untuk masuk ke dalam semua kawasan Universiti Putra Malaysia.
18. Semua kenderaan yang tidak berdaftar atau tidak mempunyai pelekat, termasuk kenderaan e-hailing/p-hailing (**Grab, Grabfood, Food Panda, Shopeefood** dll) tidak dibenarkan masuk ke dalam kawasan UPM **selepas jam 12.00 tengah malam**.
19. Pelekat Kenderaan UPM adalah kebenaran membawa kenderaan kepada **nama pemohon sahaja**. Pemandu yang tidak berdaftar dalam sistem akan dikenakan tindakan mengikut peraturan sedia ada.
20. Pihak Fakulti dan Kolej dimohon untuk mempamerkan Pekeliling ini di papan kenyataan bagi memudahkan pelajar membuat rujukan.
21. Bagi kereta, pelekat kenderaan perlu ditampal di bahagian bawah kanan cermin di bahagian pemandu.
22. Pelajar luar kampus tidak dibenarkan untuk meletak kenderaan di dalam kawasan kolej selepas jam 12 tengah malam.
23. Pemandu yang mempunyai Pelekat Kenderaan UPM masih tertakluk kepada semua peraturan dan undang-undang yang berkuatkuasa di dalam Malaysia.
24. Pusat Polis Bantuan dan Keselamatan Universiti berhak merampas pelekat kenderaan yang tidak sah atau melanggar peraturan semasa Universiti.
25. Pusat Polis Bantuan dan Keselamatan Universiti akan menjalankan pemantauan dan penguatkuasaan kepatuhan penggunaan kenderaan dari semasa ke semasa.

“MALAYSIA MADANI”
“BERILMU BERBAKTI”

Saya yang menjalankan amanah,



NORAZLAN BIN MOHAMED

Pengarah

Pusat Polis Bantuan Dan Keselamatan Universiti
Universiti Putra Malaysia

- s.k :
- Naib Canselor, UPM
 - Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri dan Masyarakat), UPM
 - Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa), UPM
 - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni), UPM
 - Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi), UPM
 - Pendaftar, UPM
 - Bursar, UPM
 - Ketua Pentadbiran, Hal Ehwal Pelajar UPM
 - Pengarah Kampus UPM Bintulu

SENARAI EDARAN

Dekan, Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi
Dekan, Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul
Dekan, Fakulti Ekologi Manusia
Dekan, Fakulti Perhutanan dan Alam Sekitar
Dekan, Fakulti Pengajian Pendidikan
Dekan, Fakulti Perhutanan
Dekan, Fakulti Pertanian
Dekan, Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan
Dekan, Fakulti Perubatan Veterinar
Dekan, Fakulti Rekabentuk dan Senibina
Dekan, Fakulti Sains
Dekan, Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat
Dekan, Fakulti Sains dan Teknologi Makanan
Dekan, Sekolah Pengajian Siswazah
Dekan, Sekolah Perniagaan dan Ekonomi UPM

Pengetua, Kolej Tun Dr. Ismail
Pengetua, Kolej Canselor
Pengetua, Kolej Sultan Alaeddin Suleiman Shah
Pengetua, Kolej Pendeta Za'ba
Pengetua, Kolej Sepuluh
Pengetua, Kolej Dua Belas
Pengetua, Kolej Tan Sri Aishah Ghani
Pengetua, Kolej Empat Belas
Pengetua, Kolej Tan Sri Mustafa Babjee

Yang DiPertua, Majlis Perwakilan Pelajar
Yang DiPertua, Majlis Perwakilan Kolej-Kolej
Yang DiPertua, Majlis Perwakilan Fakulti-Fakulti

Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG

Pengetua, Kolej Sri Rajang
Yang DiPertua, Majlis Perwakilan Pelajar
Yang DiPertua, Majlis Perwakilan Kolej

Universiti Putra Malaysia
Kampus Bintulu
97008 BINTULU
Sarawak